

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении отбора юридических лиц для организации
от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества,
находящегося в собственности Астраханской области,
и (или) осуществления функций продавца такого имущества

1. Предмет и условия участия в отборе юридических лиц для организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Астраханской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества.

Предмет отбора юридических лиц для организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в Астраханской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее – отбор): право на заключение агентского договора об организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Астраханской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее – агентский договор).

Юридическое лицо, сведения о котором включены в перечень юридических лиц для организации от имени собственника продажи приватизируемого государственного или муниципального имущества, и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2010 № 1874-р (далее – претендент) не допускается к участию в конкурсном отборе в случае:

- отзыва заявки юридическим лицом;
- поступления заявки после окончания срока приема заявок, установленного в информационном сообщении;
- несоответствие заявки, поданной юридическим лицом форме, установленной документацией об отборе, а также требованиям Порядка проведения отбора юридических лиц для организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Астраханской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 04.04.2025 № 205 (далее - Порядок).
- представления неполного пакета документов в составе заявки, указанных в документации об отборе;
- несоответствия юридического лица требованию, установленному пунктом 1.3 раздела 1 Порядка.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в отборе является исчерпывающим.

2. Наименование, место нахождения, адрес электронной почты, абонентский номер телефонной связи уполномоченного органа по организации и проведению отбора (далее – уполномоченный орган):

Уполномоченным органом является Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- место нахождения: г. Астрахань, ул. Советская, д. 12;
- адрес электронной почты: migo@astrobl.ru
- абонентский номер телефонной связи: 8 (8512) 51-33-05, 51-78-08

3. Реквизиты распоряжения уполномоченного органа о проведении отбора

Распоряжение Министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 22.04.2025 № 732 «О проведении отбора и утверждении документации об отборе юридических лиц для организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Астраханской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества»

4. Адрес места приёма, даты и время начала и окончания срока приёма заявок для участия в отборе (далее – заявка), перечень прилагаемых к ним документов (копий документов)

Предоставление заявок осуществляется по адресу: г. Астрахань, ул. Советская, д. 12, кабинет № 205 в рабочие дни, время местное:

- понедельник – пятница: с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12:00 до 13:00);

Дата начала приёма заявок: 19.05.2025

Дата окончания приёма заявок: 30.05.2025

Место и время приема заявок – заявки принимаются уполномоченным органом по рабочим дням по местному времени с 9:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00), по адресу: г. Астрахань, ул. Советская, д. 12, кабинет № 205.

4.1 Перечень, прилагаемых документов (копий документов)

Для участия в отборе претенденты представляют уполномоченному органу в установленный срок заявку.

Заявка должна быть составлена по форме (приложение 1 к информационному сообщению).

К заявке прилагаются:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная претендентом не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения информационного сообщения о проведении отбора на официальном сайте;

2) копии учредительных документов претендента;

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право действовать от имени претендента без доверенности, либо доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель), при этом в случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем претенден-

та, вместе с заявкой должна быть представлена также копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

4) реестр государственных (муниципальных) контрактов или иных договоров, предметом которых является организация продажи приватизируемого государственного (муниципального) имущества, заключённых претендентом в течение трёх лет, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор;

5) справка о кадровом обеспечении претендента, подписанная уполномоченным представителем претендента, содержащая сведения о численности имеющихся в штате участника отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих высшее юридическое образование и опыт работы по специальности (направлению подготовки) продолжительностью не менее трёх лет, а также численность имеющихся в штате участника отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих опыт работы по организации торгов;

6) реестр протоколов о результатах продажи претендентом приватизируемого государственного (муниципального) имущества, за три года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор.

Предприниматели вправе представить иные документы или копии документов, свидетельствующие, по их мнению, о соответствии их квалификации критериям оценки квалификации участников отбора.

Копии документов должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать от имени претендента без доверенности, либо представителем претендента и печатью претендента (в случае наличия у претендента печати).

Один претендент вправе представить только одну заявку.

Предприниматель вправе изменить или отозвать представленную им заявку до истечения срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении о проведении отбора. Изменение поданной заявки осуществляется путем отзыва поданной заявки и подачей новой заявки на участие в отборе.

Документы в части оформления и содержания должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации (при наличии) либо нотариально заверены. Документы, содержащие помарки и исправления, не подлежат приёму.

Представленная в Комиссию по отбору юридических лиц для организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, и (или) осуществления функций продавца приватизируемого имущества (далее - Комиссия) заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером, с указанием даты и точного времени её представления.

Конверт с заявкой, представленные в Комиссию по истечении срока представления заявок, не вскрывается и в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки возвращается представившему ее претенденту вместе с документами.

В случае выявления несоответствия представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в настоящем информационном сообщении, заявка вместе с документами с указанием основания отказа, возвращается претенденту или его полномочному представителю под расписку.

Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов.

5. Порядок ознакомления с документацией об отборе юридических лиц для организации от имени Астраханской области продажи приватизируемого имущества, находящегося в собственности Астраханской области, и (или) осуществления функций продавца такого имущества (далее – документация об отборе)

После размещения извещения о проведении отбора уполномоченный орган на основании запроса любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе на адрес электронной почты migo@astrobl.ru, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего запроса предоставляет такому лицу документацию об отборе на бумажном носителе или в электронном виде.

Предоставление документации об отборе на бумажном носителе осуществляется по адресу: г. Астрахань, ул. Советская, д. 12, кабинет № 205 в рабочие дни:

- понедельник - пятница: с 9.00 д 17.00 часов (перерыв с 12:00 до 13:00).

6. Место, дата, время и порядок проведения отбора

Отбор проводится по адресу: г. Астрахань, ул. Советская, д.12, каб. 305, 02.06.2025, в 10-00 часов по местному времени и состоит из двух этапов:

I этап – рассмотрение заявок;

II этап – оценка квалификации участников отбора.

6.1 Рассмотрение заявок

Вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе осуществляется Комиссией на I этапе отбора.

Вскрытие конвертов с заявками осуществляется на заседании Комиссии, не позднее 5 рабочих дней, со дня окончания приема заявок. Вскрытие конвертов осуществляется Комиссией по адресу: г. Астрахань, ул. Советская, д. 12, кабинет № 305.

Вскрытие конвертов осуществляется в том же хронологическом порядке, в котором они были зарегистрированы в журнале приема заявок. В процессе вскрытия конвертов Комиссия по отбору проверяет их целостность, а также соответствие заявки требованиям, установленным Порядком.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в отборе при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в отборе такого заявителя, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Комиссия вскрывает запечатанные конверты, представленные претендентами (в случае поступления таких конвертов), осуществляя при этом видеозапись указанной процедуры, рассматривает заявки и приложенные к ним документы (копии документов), определяет соответствие претендентов и представленных ими заявок и документов (копий документов) требованиям, установленным документацией об отборе, и принимает решение о допуске претендентов к участию в отборе и об определении их участниками отбора или об отказе в допуске претендентов к участию в отборе либо о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- если в течение срока приёма заявок не представлена ни одна заявка;
- если в течение срока приёма заявок представлена только одна заявка;
- если ни одна из поданных заявок не соответствуют установленным требованиям;
- если по результатам рассмотрения заявок и приложенных к ним документов (копий документов) только один претендент признан участником отбора.

Принятые Комиссией решения отражаются в протоколе заседания Комиссии, который составляется и подписывается непосредственно по завершении соответствующего заседания Комиссии. К протоколу заседания Комиссии прилагается видеозапись процедуры вскрытия запечатанных конвертов, представленных претендентами.

Указанный протокол размещается уполномоченным органом на его официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

6.2 Оценка квалификации претендентов отбора

Рассмотрение заявок и оценка квалификации претендентов осуществляются Комиссией на основании документов, подтверждающих квалификацию претендента в соответствии с критериями оценки квалификации участников отбора.

Оценка осуществляется в баллах:

Квалификация участника отбора согласно критерию № 1 оценивается следующим образом: если общее количество проведённых участником отбора торгов по продаже государственного (муниципального) имущества за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор,

составило до 50 торгов, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от 50 торгов до 100 – 5 баллов; более 100 торгов – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию № 2 оценивается следующим образом: если размер вознаграждения составляет более трёх процентов цены продажи приватизируемого имущества, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от двух до трёх процентов – 5 баллов; менее двух процентов – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию № 3 оценивается следующим образом: если численность имеющихся в штате участников отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих высшее юридическое образование и опыт работы по специальности (направлению подготовки) продолжительностью не менее 3 лет, составляет менее 2 таких работников, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от двух до восьми включительно – 5 баллов, более восьми – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию № 4 оценивается следующим образом: если численность имеющихся в штате участника отбора по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления заявки, работников, имеющих опыт работы по организации торгов, составляет менее 2 таких работников, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; от двух до восьми включительно – 5 баллов, более восьми – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию № 5 оценивается следующим образом: если сумма цен осуществлённых участником отбора продаж приватизируемого государственного (муниципального) имущества за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор, составила менее 300 млн рублей, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; 300 млн рублей или более, но не менее 1 млрд рублей – 5 баллов; 1 млрд рублей или более – 10 баллов.

Квалификация участника отбора согласно критерию № 6 оценивается следующим образом: если количество организованных и проведённых участником отбора торгов по продаже приватизируемых пакетов акций, находящихся в государственной (муниципальной) собственности, за 3 года, непосредственно предшествующих году, в котором проводится отбор, составило менее 5, то Комиссия присваивает участнику отбора 0 баллов; 5 или более, но менее 15 – 5 баллов; более 15 – 10 баллов.

Присвоенные участнику отбора Комиссией баллы суммируются и Комиссия формирует рейтинг участников отбора (далее – рейтинг) в порядке убывания значений сумм присвоенных им баллов.

Комиссия принимает решение об определении победителем отбора участника отбора, занявшего в рейтинге первое место.

При этом если два участника отбора или более заняли в рейтинге первое место, Комиссия принимает решение об определении победителем отбора того из них, которым был предложен наименьший размер вознаграждения. Если указанными участниками отбора был предложен одинаковый раз-

мер вознаграждения, то Комиссия принимает решение об определении победителем отбора того из них, который представил заявку ранее других таких участников отбора.

Принятое Комиссией решение отражается в протоколе соответствующего заседания Комиссии, который составляется в одном экземпляре и подписывается непосредственно по завершении соответствующего заседания Комиссии.

Копия протокола заседания Комиссии размещается на официальном сайте в день подписания указанного протокола.

Порядок заключения агентского договора урегулирован разделом 3 Порядка.

